



**Decreto dell'Amministratore Unico**  
**n.45 del 16/06/2020**

**Oggetto: Proroga tecnica dell'affidamento del servizio professionale per elaborazione buste paga e adempimenti conseguenti di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020 – Smart CIG Z392BF1E0D.**

**L' Amministratore Unico**

**Vista** la L.R. n. 44/2019 “Norme per il riassetto del Consorzio per la Zona Industriale Apuana. Modifiche all’articolo 32 quater della l.r. 82/2015”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 35, parte prima, del 24.07.2019;

**Vista** la delibera dell’Assemblea del Consorzio Z.I.A. del 31.01.2020 con la quale è stato nominato Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. il dott. Norberto Petriccioli;

**Considerato** che lo stesso Amministratore Unico è RUP del presente procedimento;

**Considerato** che lo studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani (con sede in Massa in Via Pacinotti 14, 54100 MS – c.f.: GMGPLS59M26F023V – P.iva: 00477190458) in data 07.02.2020 è stato incaricato, con Decreto n. 3 dell’Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A., del servizio professionale per elaborazione buste paga e adempimenti conseguenti e che detto incarico è scaduto in data 06.05.2020;

**Considerato** che a causa dell’emergenza epidemiologica COVID-19 il Consorzio Z.I.A. è stato costretto a riorganizzare temporaneamente le attività lavorative con lo svolgimento delle stesse prevalentemente in modalità di telelavoro domiciliare, rif. Decreto n. 12/2020 del 11/03/2020 recante: “Riorganizzazione temporanea degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA.”, n.13/2020 del 23/03/2020 recante “Riorganizzazione temporanea delle attività lavorative del Consorzio e svolgimento delle stesse esclusivamente in modalità di telelavoro domiciliare - Chiusura temporanea degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA.”, n. 20 del 01/04/2020 recante “Riorganizzazione temporanea delle attività lavorative del Consorzio e svolgimento delle stesse esclusivamente in modalità di telelavoro domiciliare - Chiusura temporanea degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA – Proroga delle disposizioni fino al termine del 13/04/2020 ex D.P.C.M. del 01/04/2020”, n. 26/2020 recante “Riorganizzazione temporanea delle attività lavorative del Consorzio e svolgimento delle stesse esclusivamente in modalità di telelavoro domiciliare – Chiusura temporanea degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA – Proroga delle



disposizioni fino al termine del 03/05/2020 ex D.P.C.M. del 10/04/2020”, n. 32/2020 recante “ Riorganizzazione temporanea delle attività lavorative del Consorzio e svolgimento delle stesse esclusivamente in modalità di telelavoro domiciliare – Chiusura temporanea degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA – Proroga delle disposizioni fino al termine del 17/05/2020 ex D.P.C.M. del 26/04/2020”, n. 37/2020 recante “Riorganizzazione temporanea delle attività lavorative del Consorzio e svolgimento delle stesse esclusivamente in modalità di telelavoro domiciliare – Apertura parziale degli accessi agli Uffici del Consorzio ZIA – Proroga e variazione di alcune disposizioni fino al termine del 14/06/2020 ex D.P.C.M. del 17/05/2020”, n. 42/2020 recante “ Disposizione delle attività di “ Lavoro Agile” del Consorzio Z.I.A. fino al 31/12/2020 e approvazione dei progetti di “Lavoro Agile” per ogni dipendente del Consorzio Z.I.A.”;

**Considerato** che, quindi, tutte le attività del Consorzio Z.I.A., dalla data del 11.03.2020 sono state svolte in modalità di telelavoro domiciliare e non hanno consentito di adempiere puntualmente a tutte le varie e diverse incombenze di ufficio e tra esse, anche l’avvio delle procedure competitive per la ricerca di un nuovo contraente cui affidare l’incarico per i servizi professionali inerenti l’elaborazione delle buste paga e gli adempimenti conseguenti;

**Dato atto** che lo Studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani ha continuato a svolgere l’incarico di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020 oltre la data del 06.05.2020, e continua tuttora a svolgere le funzioni affidate;

**Considerata**, quindi, la necessità di provvedere, con opportuno atto amministrativo, alla proroga tecnica fino al 30.09.2020 dell’incarico per il servizio di elaborazione delle buste paga con adempimenti conseguenti, per i dipendenti del Consorzio Z.I.A. e per i rapporti parasubordinati, di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020 allo stesso studio professionale del Rag. Piero Alessandro Gemignani, garantendo la continuità del servizio nelle more dell’avvio e conclusione delle procedure per la scelta di un nuovo contraente;

**Valutato** il preventivo presentato dallo Studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani (con sede in Massa in Via Pacinotti 14, 54100 MS – c.f.: GMGPLS59M26F023V – P.iva: 00477190458) in data 06/02/2020, che prevede, quanto di seguito esposto:

- Un costo pari ad euro 30,00 (oltre IVA e CNP) per ogni busta paga elaborata e, quindi, un importo complessivo (tenuto conto dell’elaborazione di 4 buste paga su base mensile per n. 5 mesi), per il suddetto periodo di proroga, pari a euro 600,00 (oltre IVA e CNP);
- Un costo pari a euro 10,00 (oltre IVA e CNP) per la trasmissione del modello F24 mensile, e,



quindi, un importo complessivo (tenuto conto del periodo di proroga dell'affidamento) pari a euro 50,00 (oltre IVA e CNP);

- Per un importo complessivo, per il periodo di proroga fino al 30.09.2020, di Euro 650,00 ( oltre IVA e CNP);

**Valutata** la congruità dell'offerta, sotto il profilo dell'economicità e dell'efficacia, anche in relazione all'affidabilità dell'impresa per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento;

**Ritenuto** che le predette motivazioni siano sufficienti per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della temporaneità e dell'entità dell'affidamento (ampiamente sotto la soglia comunitaria indicata dall'Art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 56/2016);

**Preso atto** che lo studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani (con sede in Massa in Via Pacinotti 14, 54100 MS – c.f.: GMGPLS59M26F023V – P.iva: 00477190458) dispone di tutte le competenze tecnico professionali e le dovute abilitazioni per l'espletamento delle attività da affidargli (come da documentazione agli atti del Consorzio ZIA) e che ha svolto fino ad oggi l'incarico affidato con perizia e professionalità;

**Preso atto** che non necessita dare corso a procedura telematica di affidamento posto che il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 ha disposto l'innalzamento a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico;

**Accertata** l'insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016 con dichiarazione sostitutiva acquisita al Protocollo del Consorzio Z.I.A. con n. 276 del 15.06.2020, nonché la regolarità contributiva dello stesso, mediante DURC prot. INAIL 20755145 con scadenza 08.07.2020;

**Ritenuto**, quindi, di prorogare l'incarico di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020 allo Studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani (con sede in Massa in Via Pacinotti 14, 54100 MS – c.f.: GMGPLS59M26F023V – P.iva: 00477190458) per il servizio di elaborazione delle buste e adempimenti conseguenti per i dipendenti del Consorzio Z.I.A. e per i rapporti parasubordinati, fino alla data del prossimo 30/09/2020, per i seguenti importi:

- Un costo pari ad euro 30,00 (oltre IVA e CNP) per ogni busta paga elaborata e, quindi, un importo complessivo (tenuto conto dell'elaborazione di 4 buste paga su base mensile), per il suddetto periodo di proroga, pari a euro 600,00 (oltre IVA e CNP);
- Un costo pari a euro 10,00 (oltre IVA e CNP) per la trasmissione del modello F24 (e quindi, un



importo complessivo (tenuto conto del periodo di proroga), pari a euro 50,00 (oltre IVA e CNP);

- Per un importo complessivo, per il periodo di proroga fino al 30.09.2020, di Euro 650,00 (oltre IVA e CNP);

**Preso atto che** la spesa di cui sopra è compatibile e coerente con il Bilancio preventivo 2020 del Consorzio Z.I.A. approvato dall'Assemblea consortile dello scorso 29/05/2020;

**Preso atto che** è stato acquisito in modalità semplificata lo Smart CIG Z392BF1E0D relativo alla fornitura di servizio di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020 e che sarà adeguato al nuovo importo dovuto alla proroga dell'affidamento originario;

**Rilevata**, infine l'assenza del conflitto di interessi anche solo potenziale in capo all'Amministratore Unico ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge 241/90 s.m.i. e la possibilità, quindi, da parte dello stesso Amministratore Unico di adottare il presente Decreto.

*Tutto quanto premesso, visto, considerato e ritenuto*

### **Decreta**

- **Di prorogare** l'incarico, di cui al Decreto A.U. n. 3 del 07.02.2020, allo Studio del Rag. Piero Alessandro Gemignani (con sede in Massa in Via Pacinotti 14, 54100 MS – c.f.: GMGPLS59M26F023V – P.iva: 00477190458) Smart CIG Z392BF1E0D per il servizio di elaborazione delle buste e adempimenti conseguenti per i dipendenti del Consorzio Z.I.A. e per i rapporti parasubordinati, fino alla data del prossimo 30.09.2020, per i seguenti importi:
  - Un costo pari ad euro 30,00 (oltre IVA e CNP) per ogni busta paga elaborata e, quindi, un importo complessivo (tenuto conto dell'elaborazione di 4 buste paga su base mensile), per il suddetto periodo di proroga, pari a euro 600,00 (oltre IVA e CNP);
  - Un costo pari a euro 10,00 (oltre IVA e CNP) per la trasmissione del modello F24 (e quindi, un importo complessivo (tenuto conto del periodo di proroga), pari a euro 50,00 (oltre IVA e CNP);
  - Per un importo complessivo, per il periodo di proroga fino al 30.09.2020, di Euro 650,00 (oltre IVA e CNP);
- **Di riservarsi**, di procedere al pagamento, anche frazionato, degli importi sopra indicati a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito con il presente atto;

Ente Pubblico Economico

Via G. Sforza 5 | 54100 Massa (MS) | tel. +39-0585-41701 | fax +39-0585-43947  
C.F. e n° reg. imp. Massa-Carrara 92004760457 | P.I. 00606240455 | Cap. Netto € 1.372.726,00  
<http://www.consorzio.zia.ms.it> | [info@consorzio.zia.ms.it](mailto:info@consorzio.zia.ms.it) | [c-zia@legalmail.it](mailto:c-zia@legalmail.it)



- **Di dare atto che**, per la stipula del presente incarico, si provvederà tramite corrispondenza a mezzo PEC, con sottoscrizione del presente atto, in segno di piena accettazione dello stesso, da parte dell'operatore Rag. Piero Alessandro Gemignani;
- **Di dare atto che** il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e che lo stesso sarà, pertanto, pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio Z.I.A. all'indirizzo [www.consorzio.zia.ms.it](http://www.consorzio.zia.ms.it), nella sezione "Amministrazione trasparente";
- **Di precisare** altresì che verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i..

***L'Amministratore Unico***

*(Dott. Norberto Petriccioli)*

*Documento firmato digitalmente*