



Decreto dell'Amministratore Unico

n. 76 del 28/09/2020

Oggetto: Conferimento incarico per servizio di affiancamento in house per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A. e per la predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, mediante RDO ad unico fornitore su piattaforma Start Regione Toscana - Smart CIG ZCE2E79896

L' Amministratore Unico

Vista la L.R. n. 44/2019 “Norme per il riassetto del Consorzio per la Zona Industriale Apuana. Modifiche all’articolo 32 quater della l.r. 82/2015”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 35, parte prima, del 24.07.2019;

Vista la delibera dell’Assemblea del Consorzio Z.I.A. del 31.01.2020 con la quale è stato nominato Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. il dott. Norberto Petriccioli;

Considerato che lo stesso Amministratore Unico è RUP del presente procedimento;

Premesso che con la nuova gestione consortile sono state implementate attività formative volte alla formazione e alla riqualificazione del personale dell’Ente e ulteriori attività formative sono pianificate nei prossimi mesi per favorire l’aggiornamento, il miglioramento e la trasformazione delle singole professionalità, in adempimento alle prescrizioni di cui all’art. 29 del CCNL Ficei 2019-2021;

Dato atto che con Decreto dell’A.U. del Consorzio Z.I.A. n. 5 del 24.02.2020 veniva affidato l’incarico al Centro Studi Enti Locali S.p.A., con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233 P.IVA 02998820233 per la fornitura al personale dipendente del Consorzio Z.I.A. di attività formativa *in house*” in materia di affidamenti sotto soglia e sulle procedure di utilizzo dei mercati elettronici per gli acquisti telematici (nello specifico, Mepa), e che detta formazione è stata erogata a tutto il personale dipendente dell’Ente;

Ente Pubblico Economico

Via G. Sforza 5 | 54100 Massa (MS) | tel. +39-0585-41701 | fax +39-0585-43947
C.F. e n° reg. imp. Massa-Carrara 92004760457 | P.I. 00606240455 | Cap. Netto € 1.372.726,00
<http://www.consorzio.zia.ms.it> | info@consorzio.zia.ms.it | c-zia@legalmail.it



Rilevata la necessità, al termine della suddetta attività formativa, di affiancare “*in house*” il personale dipendente dell’Ente per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A. per un periodo di almeno 12 mesi e per consentire lo svolgimento il più possibile corretto e aderente alle normative di tutte le attività del Consorzio Z.I.A. in materia di appalti di servizi, forniture e lavori;

Visto il Decreto Legislativo 231/2001 "*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell’articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*";

Ritenuto necessario adottare un modello organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 ai sensi del suddetto Decreto, non solo in quanto idoneo a prevenire reati e ad escludere e ridurre la responsabilità dell’Ente, ma ritenuto strumento ulteriormente efficace per apportare maggiore chiarezza organizzativa di ruoli e responsabilità, maggiore trasparenza e maggior controllo sulle procedure interne all’Ente, agevolando il rispetto anche delle normative correlate al D. Lgs 231/2001 stesso, come in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

Ritenuto necessario rivolgersi ad un operatore esterno per, quindi, acquisire:

- Un servizio di affiancamento “*in house*” per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A. della durata di almeno mesi 12 che potesse seguire tutte le attività del Consorzio Z.I.A. relative agli affidamenti e in particolare: la risoluzione e la gestione delle problematiche di natura giuridica e tecnica connesse con il corretto adempimento della normativa in tema di acquisti ed appalti pubblici previsti dal Codice (D.Lgs. 50/2016), alla normativa regionale in materia ed alle Linee Guida emanate dall’ANAC ed in particolare comprendente: la verifica e la revisione del regolamento acquisti interno; la verifica della correttezza delle procedure effettuate attualmente dagli Uffici per effettuare gli acquisti e loro ottimizzazione al fine di standardizzate e renderle corrispondenti a quanto previsto dal Regolamento interno e dal Codice; il supporto e l’assistenza al Consorzio Z.I.A. nella fase della programmazione degli acquisti e nella fase di indizione delle singole procedure; il supporto al Consorzio Z.I.A. nella scelta delle modalità di affidamento (procedura aperta, ristretta, negoziata, affidamento diretto, ecc.); il supporto al Consorzio Z.I.A. per tutta la durata della procedura, per gli adempimenti doverosi (esclusione dalla gara, comunicazioni di aggiudicazione, segnalazioni al casellario dell’ANAC, escussione della cauzione provvisoria, etc.); nonché, in caso di eventi problematici della procedura stessa (gara deserta; urgenza dell’affidamento e casi di affidamento diretto;



ecc.); il supporto al Consorzio Z.I.A. nella fase dell'accesso agli atti di gara (su atti accessibili, segreti, ecc.); il supporto al Consorzio Z.I.A. nella gestione degli strumenti digitali per gli acquisti (Piattaforme telematiche regionali, Piattaforme Consip, comprensive dell'utilizzo del Mepa; Sistema AvvPass; ecc.); il controllo preventivo di legittimità degli atti di gara;

- La predisposizione, una tantum, di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 che possa: mappare le aree di rischio e di commissione di reati e, quindi, individuare le attività e i processi nel cui ambito possono essere commessi i reati c.d. "*presupposto della responsabilità amministrativa*" ai sensi del Dlgs. n. 231/2001, nonché di tutti i comportamenti corruttivi i considerati dalla Legge 190/2012; rilevare e analizzare il modello di controllo in essere presso il Consorzio Z.I.A. nei processi ovvero nelle aree sensibili; rilevare le eventuali criticità rispetto ai principi di controllo previsti dalla normativa Regionale Toscana o da altre normative similari ed applicabili al caso del Consorzio Z.I.A.; eseguire un'analisi delle divergenze tra il sistema dei controlli preventivi esistente ed il sistema ottimale e individuare i processi e le aree, delle attività, il cui sistema di contrasto non è conforme a quanto previsto dal Dlgs. n. 231/2001; predisporre opportuni e specifici "*protocolli*" e procedure comportamentali diretti a programmare la formazione e l'attuazione delle decisioni del Consorzio Z.I.A. in relazione ai reati e ai comportamenti corruttivi da prevenire; predisporre e declinare i suddetti "*protocolli*" in apposite procedure adattate alle specifiche realtà all'interno del Modello di organizzazione gestione e controllo ai sensi del Dlgs. 231/2001; predisporre un "*Mog*" ai sensi del Dlgs. n. 231/2001 in tutte le sue parti (Parte Generale, Parte Speciale, Sistema Disciplinare, Codice Etico. Misure Anticorruzione) con predisposizione e/o implementazione e/o aggiornamento e adozione degli eventuali atti necessari, nonché delle altre parti speciali che si rendessero necessarie anche a seguito dell'introduzione di nuove fattispecie di reati presupposti; individuare le modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione dei reati e dei comportamenti corruttivi "*mappati*"; predisposizione e la gestione, anche con specifici programmi informatici e dei meccanismi di controllo e l'identificazione dei flussi informativi da e per l'Organismo di Vigilanza, tenendo conto anche della figura del Responsabile Anticorruzione, e ciò con l'obiettivo di conseguire un controllo esecutivo ed efficace in relazione al funzionamento, all'osservanza ed all'eventuale aggiornamento del Modello; garantire che lo svolgimento di



tutte le predette attività dovrà essere documentato mediante verbali di intervista dei soggetti responsabili, schede sinottiche, documento di gap analysis e risk assesment propedeutici all'aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo.

Dato atto che la precedente attività formativa, in materia di appalti, affidata al Centro Studi Enti Locali S.p.a. si è svolta positivamente ed è stata verificata la competenza e la professionalità pluriennale sui temi oggetto dei servizi di cui sopra, nonché la disponibilità del suddetto operatore economico ad assumere l'ulteriore suddetto incarico;

Visto il *“Regolamento dei contratti pubblici sotto-soglia comunitaria”* approvato dall'Assemblea del Consorzio Z.I.A. con deliberazione n. 11/2020 e, in particolare, ai sensi dell'Articolo 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, l'Art. 29, comma 3 del suddetto regolamento che prevede l'*“Affidamento diretto, per importi inferiori a 20.000,00 euro al netto dell'IVA.... ad un operatore economico precedentemente selezionato, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

Ritenuto che ricorrano le condizioni per l'affidamento diretto, ai sensi dell'Articolo 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, dell'Art. 29, comma 3 del suddetto *“Regolamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria”*, in considerazione del limitato importo della spesa, delle precedenti esperienze e competenze del suddetto operatore economico, nonché a garanzia della semplificazione del procedimento amministrativo, evitando aggravio delle procedure di acquisizione;

Vista la RDO n. 012601/2020 lanciata sulla Piattaforma Start ad un unico fornitore, rappresentato dal suddetto Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233 P.IVA 02998820233 in data 22.07.2020 in merito al lotto denominato *“SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001.”*;

Visto il *“CAPITOLATO TECNICO DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE PER IL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001”* allegato alla RDO suddetta;

Atteso che l'importo a base della RDO suddetta è stato identificato pari ad Euro 9.900,00 di cui ero 4.500,00 per il servizio di *“Affiancamento “in house” per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A.”*



ed euro 5.400,00 per il servizio di “*Predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001*”;

Vista l’offerta economica presentata dal Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233 P.IVA 02998820233, in merito al lotto denominato “*SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001.*” relativo alla gara “*SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001.* con un ribasso percentuale sull’importo a base di gara di 0,50505 %.

Importo offerto al netto dell’IVA: Euro 9.850,00 al netto dell’IVA.

Importo finale totale offerto al netto dell’IVA: Euro 9.850,00;

Considerato che è attualmente ancora in corso la verifica dell’insussistenza in capo all’operatore economico prescelto, delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016, sebbene la maggioranza delle stesse abbia già dato esito favorevole;

Acquisita l’attestazione in merito all’assunzione da parte dell’affidatario, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010, rif. Protocollo Consorzio Z.I.A. n. 565 del 25.09.2020;

Preso atto che è stato acquisito in modalità semplificata lo Smart CIG ZCE2E79896 relativo alla presente fornitura di servizio;

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, all’affidamento diretto, ai sensi dell’Articolo 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, dell’Art. 29, comma 3 del suddetto “*Regolamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria*”, nonché dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m. e i. all’impresa Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233 - P.IVA 02998820233 dell’incarico per il “*SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001.*” Smart CIG ZCE2E79896 per l’importo di Euro 9.850,00 oltre IVA di Legge;

Dato atto che gli importi di prestazione di cui sopra risultano coerenti per gli anni 2020 e 2021,



con il Bilancio previsionale 2020-2022 approvato dall'assemblea in data 29/05/2020;

Dato atto che il presente atto verrà integrato dell'efficacia con la verifica delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 attualmente ancora in corso;

Visto lo “*schema di contratto*” che regola le suddette prestazioni, quale “*allegato A*” al presente atto e costituente parte integrante dello stesso e ritenuto di doverlo approvare unitamente al presente atto e di provvedere, all'esito della verifica completa dei requisiti di cui sopra, alla sua stipula;

Dato atto che, ai sensi dell'Art. 8 del D.L. 76/2020, nonché in considerazione della necessità di garantire il corretto svolgimento delle attività consortili, sia tramite le necessarie attività di affiancamento in house per le gare e gli affidi, sia mediante la necessaria predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, verrà disposta, nelle more della verifica completa dei requisiti e delle clausole di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.L.gs. 50/2016 e nel caso in cui le verifiche di cui sopra dovessero evidenziare motivi ostativi alla stipula del contratto, si procederà riconoscendo all'aggiudicatario solo il diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione nelle more della stipula contrattuale;

Rilevata, infine l'assenza del conflitto di interessi anche solo potenziale in capo all'Amministratore Unico ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge 241/90 s.m.i. e la possibilità, quindi, da parte dello stesso Amministratore Unico di adottare il presente Decreto.

Tutto quanto premesso, visto, considerato e ritenuto

Decreta

- **Di affidare** all'Impresa Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233 P.IVA 02998820233 l'incarico per il "*SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI APPALTI DEL CONSORZIO Z.I.A. E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001*". Smart CIG ZCE2E79896 per l'importo di Euro 9.850,00 oltre IVA di Legge.
- **Di dare atto** che l'incarico decorre dall'avvio in via d'urgenza del contratto per 12 mesi per



quanto attiene al “*Servizio di affiancamento “in house” per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A.*” e per il tempo necessario, comunque, non superiore a 12 mesi, per la “*predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.LGS. 231/2001*”;

- **Di dare atto** che gli importi di prestazione di cui sopra risultano coerenti per gli anni 2020 e 2021, con il Bilancio previsionale 2020-2022 approvato dall’assemblea in data 29/05/2020;
- **Di approvare** lo “*schema di contratto*” che regola le suddette prestazioni, quale “*allegato A*” al presente atto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- **Di dare atto** che il presente atto verrà integrato dell’efficacia con la verifica delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 attualmente ancora in corso;
- **Di provvedere**, all’esito della verifica completa dei requisiti di cui sopra, alla sottoscrizione dello “*schema di contratto*” che regola le suddette prestazioni, quale “*allegato A*” al presente atto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- **Dare atto** che, ai sensi dell’Art. 8 del D.L. 76/2020, nonché in considerazione della necessità di garantire il corretto svolgimento delle attività consortili, sia tramite le necessarie attività di affiancamento in house per le gare e gli affidi, sia mediante la necessaria predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, verrà disposta, nelle more della verifica completa dei requisiti e delle clausole di esclusione di cui all’Art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l’esecuzione del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e che, nel caso in cui le verifiche di cui sopra dovessero evidenziare motivi ostativi alla stipula del contratto, si procederà riconoscendo all’aggiudicatario il solo diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell’esecuzione nelle more dell’integrazione dell’efficacia e della successiva stipula contrattuale;
- **Di precisare** che il contratto di cui sopra, successivamente alla sua stipula, si può risolvere con provvedimento motivato e previa comunicazione dell’avvio del procedimento, ai sensi dell’art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora fosse accertata la non sussistenza, durante l’esecuzione del contratto, ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti di ammissione richiesti per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- **Di dare atto** che il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e che lo stesso sarà, pertanto, pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio Z.I.A.



all'indirizzo www.consorzio.zia.ms.it, nella sezione "Amministrazione trasparente"; e sull'Albo Pretorio dello stesso;

- **Di precisare** altresì che verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i.

L'Amministratore Unico

(Dott. Norberto Petriccioli)

Documento firmato digitalmente



Contratto per il servizio di affiancamento in house per le gare e gli appalti e per la predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001 del Consorzio Z.I.A.



**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI
AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE GARE E GLI
APPALTI E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN
MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E
CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001
DEL CONSORZIO Z.I.A.**



Contratto per il servizio di affiancamento in house per le gare e gli appalti e per la predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001 del Consorzio Z.I.A.

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO IN HOUSE PER LE
GARE E GLI APPALTI E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001
DEL CONSORZIO Z.I.A.**

Indice Contratto

Indice Contratto.....	3
Articolato.....	5
<i>Articolo 1 - Definizioni</i>	<i>5</i>
<i>Articolo 2 – Oggetto del contratto.....</i>	<i>6</i>
<i>Articolo 3 – Durata.....</i>	<i>6</i>
<i>Articolo 4 – Valore del Contratto.....</i>	<i>6</i>
<i>Articolo 5 – Servizi opzionali, aggiuntivi o complementari.....</i>	<i>7</i>
<i>Articolo 6 – Fatturazione e pagamenti.....</i>	<i>8</i>
<i>Articolo 7 – Revisione dei prezzi</i>	<i>8</i>
<i>Articolo 8 – Supervisione e controllo del Consorzio Z.I.A.....</i>	<i>8</i>
<i>Articolo 9 – Cauzione Definitiva</i>	<i>9</i>
<i>Articolo 10 – Obblighi del fornitore relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari.....</i>	<i>9</i>
<i>Articolo 11 – Riservatezza e tutela dei dati personali</i>	<i>9</i>
<i>Articolo 12 – Esecuzione dei servizi.....</i>	<i>10</i>
<i>Articolo 13 – Sub appalto e cessione del Contratto.....</i>	<i>11</i>
<i>Articolo 14 – Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e sicurezza del lavoro.....</i>	<i>12</i>
<i>Articolo 15 – Penali e responsabilità per danni</i>	<i>12</i>
<i>Articolo 16 – Risoluzione anticipata.....</i>	<i>13</i>
<i>Articolo 17 – Risoluzione unilaterale.....</i>	<i>14</i>
<i>Articolo 18 – Clausola risolutiva espressa</i>	<i>14</i>

<i>Articolo 19 – Foro competente</i>	<i>15</i>
Allegato A) Servizi oggetto del Contratto.....	16
<i>Prerequisiti della prestazione.....</i>	<i>16</i>
<i>Servizio di help desk.....</i>	<i>16</i>
<i>Piattaforma cloud dedicata</i>	<i>16</i>
Servizi di affiancamento in house per le gare e gli appalti del Consorzio	
Z.I.A.....	17
<i>Servizi di contratto:</i>	<i>17</i>
Predisposizione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex	
D.Lgs. 231/2001	18
<i>Servizi di contratto:</i>	<i>18</i>

Tra

Il Consorzio Zona Industriale Apuana, Ente Pubblico Economico, con sede in Via G. Sforza n. 5 a Massa, 54100 (MS), C.F. e n° reg. imp. Massa-Carrara 92004760457 e P.I. 00606240455, rappresentato per la stipula del presente contratto dal proprio legale rappresentante, Norberto Petriccioli, C.F.: _____, nato a _____ 00/00/0000 e domiciliato presso la sede sociale per il presente contratto;

E

La società Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233, P.IVA 02998820233, rappresentata per la stipula del presente contratto dal proprio legale rappresentante, _____, C.F.: _____, nato a _____ 00/00/0000 e domiciliato presso la sede sociale per il presente contratto;

(quando intesi congiuntamente indicati come "*le parti*").

**Si conviene e si stipula il contratto
descritto nell'articolato e negli allegati di seguito esposti**

Articolato

Articolo 1 - Definizioni

Il Consorzio Zona Industriale Apuana, Ente Pubblico Economico, con sede in Via G. Sforza n. 5 a Massa, 54100 (MS), C.F. e n° reg. imp. Massa-Carrara 92004760457 e P.I. 00606240455, sarà da qui in poi definito "*Consorzio Z.I.A.*";

La società Centro Studi Enti Locali S.p.A. con sede legale in San Miniato (PI) via della Costituente, 15 c.f. 02998820233, P.IVA 02998820233, sarà da qui in poi definita "*fornitore*".

Il vigente Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) sarà da qui in poi definito "*Codice*".

Ai fini dell'applicazione del presente Contratto, per "*giorni lavorativi*" si intendono quelli dal lunedì al venerdì compresi, salvo che non cadano in occasione di festività nazionali.

Tutti i termini temporali previsti nel presente contratto sono intesi in giorni naturali e consecutivi salvo qualora specificato si tratti di giorni lavorativi ai sensi del precedente comma.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

Il Consorzio Z.I.A. affida al fornitore la fornitura di un servizio di affiancamento in house per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A.. e per la predisposizione di un modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001, mediante affido diretto ai sensi dell'Art. 1 del D.L. 76/2020.

Al fornitore competerà, quindi, la fornitura dei servizi occorrenti per svolgere tutte le attività nei termini e con le specifiche definite nel presente contratto.

Il contratto consiste, quindi, nell'affidamento diretto dei servizi così come meglio descritti nell'allegato A al presente Contratto.

Articolo 3 – Durata

Il Contratto ha una durata di 1 (uno) anni con decorrenza dal 01.10.2020. Il Consorzio Z.I.A. si riserva di esercitare il diritto di opzione prorogando il rapporto contrattuale con il fornitore, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per un ulteriore anno, e con le modalità definite dal presente Contratto, fermo restando la facoltà, da esercitarsi da parte del Consorzio Z.I.A. di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice.

Articolo 4 – Valore del Contratto

L'importo del contratto per tutta la durata contrattuale di anni uno (uno) è stabilito in euro 9.850,00 esclusa IVA, al netto degli oneri fiscali (IVA), senza oneri per la sicurezza in quanto non sussistono rischi interferenziali e come da schema di seguito riportato:

Voce di costo	Importo base su anno	Numero anni	Totale Servizio
Servizio di affiancamento in House del servizio gare e appalti	€ 4.925,00	1	€ 4.925,00
Servizio di predisposizione del Modello di organizzazione gestione e controllo ex Dlgs. n. 231/2001	€ 4.925,00	1	€ 4.925,00
Totale su base annua e periodo	€ 9.850,00	1	€ 9.850,00
Totale Offerta economica			€ 9.850,00

L'importo massimo complessivo del contratto, comprensivo dell'eventuale esercizio del diritto di opzione di proroga, è pari a € 19.700,00 IVA esclusa al netto degli oneri fiscali e senza oneri per la sicurezza in quanto non sussistono rischi interferenziali come da schema di seguito riportato:

Voce di costo	Importo base su anno	Numero anni	Totale Servizio
Servizio di affiancamento in House del servizio gare e appalti	€ 4.925,00	2	€ 9.850,00
Servizio di predisposizione del Modello di organizzazione gestione e controllo ex Dlgs. n. 231/2001	€ 4.925,00	2	€ 9.850,00
Totale su base annua e periodo	€ 9.850,00	2	€ 19.700,00
Totale Offerta economica			€ 19.700,00

Il suddetto corrispettivo deve intendersi comprensivo di ogni onere e costo che il fornitore è chiamato a sostenere per il corretto espletamento dei servizi previsti nel presente contratto.

Articolo 5 – Servizi opzionali, aggiuntivi o complementari

È facoltà del fornitore offrire durante lo svolgimento del contratto servizi aggiuntivi o complementari a quanto indicato nel presente contratto al fine di migliorare ed incrementare la funzionalità del servizio oggetto del contratto.

Si precisa che tali servizi non comporteranno alcun aumento del corrispettivo previsto dal presente contratto ed il loro effettivo utilizzo sarà comunque subordinato all'approvazione esplicita del Consorzio Z.I.A..

Articolo 6 – Fatturazione e pagamenti

- I pagamenti per i servizi di cui all'Allegato A verranno effettuati trimestralmente nel periodo di vigenza del contratto dietro emissione di regolare fattura trimestrale posticipata da parte del fornitore per un importo corrispondente ad un quarto (1/4) del totale del contratto e sino a concorrenza dello stesso.

La liquidazione delle fatture trimestrali posticipate sarà subordinata all'accertamento da parte del Responsabile dell'esecuzione del contratto del regolare assolvimento degli obblighi contrattuali assunti e relativi alle prestazioni e alle forniture.

La fattura relative alla prestazione di cui sopra dovrà essere intestate a: Consorzio Zona Industriale Apuana, con sede in Via Sforza n. 5 - 54100 Massa (MS) - C.F.:92004760457 - P.I.: 00606240455.

Il pagamento del corrispettivo di cui sopra avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura da parte dell'ufficio competente del Consorzio Z.I.A., previo accertamento della regolare esecuzione del servizio di cui sopra come previsto dal contratto e della regolarità contributiva del fornitore. I termini indicati al comma precedente sono sospesi nel caso in cui la fattura venga respinta perché incompleta, contestata o fiscalmente irregolare.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 il fornitore dovrà indicare, nella fattura di cui sopra, il numero di CIG indicato nella documentazione di richiesta di offerta, il conto corrente dedicato ove far confluire i pagamenti dei corrispettivi di cui alle fatture suddette, con il relativo codice IBAN e le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo.

Articolo 7 – Revisione dei prezzi

I prezzi indicati nel presente contratto rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto stesso e non si procederà ad alcuna revisione periodica.

Articolo 8 – Supervisione e controllo del Consorzio Z.I.A.

Il Consorzio Z.I.A. si riserva il diritto di eseguire, in ogni momento e a propria cura e

spese, ispezioni, verifiche e controlli sulle procedure adottate dal fornitore al fine di accertare il regolare svolgimento del servizio.

A tal fine il fornitore al momento dell'avvio del servizio dovrà fornire il nominativo del responsabile del presente contratto.

Le eventuali contestazioni dovranno essere comunicate al fornitore mediante PEC nella quale dovranno essere elencate analiticamente le motivazioni dei rilievi mossi.

Il riscontro delle inadempienze darà luogo alla procedura di cui al successivo articolo 15.

Articolo 9 – Cauzione Definitiva

Alla stipula del presente contratto il fornitore dovrà presentare la cauzione definitiva, stabilita nella misura e con le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'importo della cauzione definitiva è dimezzato rispetto a quanto previsto dall'Art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'Art. 1, comma 4 del D.L. 76/2020;

La cauzione definitiva potrà essere utilizzata per risarcire il danno che il Consorzio Z.I.A. abbia patito in corso di esecuzione del contratto o per l'applicazione di penali, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione stessa dovrà essere ripristinato, pena la risoluzione del contratto.

Resta salvo, per il Consorzio Z.I.A., l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. La cauzione definitiva rimarrà vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita al contraente solo dopo la conclusione del rapporto contrattuale, previo accertamento del regolare svolgimento dello stesso.

Articolo 10 – Obblighi del fornitore relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 11 – Riservatezza e tutela dei dati personali

Il fornitore e i suoi dipendenti sono tenuti all'osservanza del segreto su tutto ciò che per ragioni di servizio verranno a conoscere in relazione ad atti, documenti, fatti e

notizie in genere, in qualsiasi modo riguardanti l'attività amministrativa del Consorzio Z.I.A..

Il fornitore è direttamente responsabile di tutti i danni derivanti al Consorzio Z.I.A. per la violazione degli obblighi di cui al comma precedente del presente articolo da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori.

Dovranno essere garantite le misure minime di sicurezza dei dati trattati; per quanto non specificatamente contemplato si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia di trattamento dei dati personali e, in particolare, al GDPR 2016/679 UE del 27 aprile 2016.

Il Consorzio Z.I.A. si impegna a mantenere riservate le informazioni tecniche portate a sua conoscenza dall'Impresa nello svolgimento del rapporto contrattuale.

Il Consorzio Z.I.A., ai sensi del suddetto D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., assicura che i dati comunicati dalle imprese concorrenti saranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Articolo 12 – Esecuzione dei servizi

Il fornitore dovrà obbligatoriamente assicurare la gestione integrale del servizio, così come prevista nel presente Contratto, sin dal primo giorno di decorrenza del presente contratto.

Il Fornitore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal Consorzio Z.I.A., per il tramite del Responsabile per l'esecuzione del contratto.

Il Fornitore in particolare:

- a) E' responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione dello stesso;
- b) Garantisce la continuità operativa dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto in stretto contatto con il Responsabile dell'esecuzione secondo i tempi previsti, le modalità stabilite e le esigenze manifestate dal Consorzio Z.I.A.;
- c) Riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività oggetto del contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati

- eventualmente dal suddetto personale a persone o cose, sia del Consorzio Z.I.A., che di terzi, in dipendenza di colpa grave o negligenza nella esecuzione delle prestazioni previste, restandone sollevato il Consorzio Z.I.A.;
- d) S' impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore della stessa, tanto in regime di dipendenza diretta quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura ed assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possano derivare a dette persone o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente inerente alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto;
- e) S' impegna a mantenere indenne il Consorzio Z.I.A. in relazione ad ogni qualsivoglia pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati;
- f) Ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, e ciò anche dopo la scadenza del contratto d'appalto;
- g) E' obbligata a comunicare tempestivamente al Consorzio Z.I.A. ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'Impresa ed in particolare nel gruppo di lavoro dedicato al presente appalto. si impegna a ripetere quelle prestazioni che a giudizio del Consorzio Z.I.A. non risultassero eseguite a regola d'arte senza pretendere alcuna integrazione al corrispettivo offerto;
- h) S' impegna a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni al Consorzio Z.I.A. per il tramite del Responsabile dell'esecuzione o di altro personale dallo stesso delegato.
- i) E' responsabile degli eventuali adempimenti scaturenti dal presente appalto che si dovessero manifestare in annualità successive (es. accertamenti dell'Agenzie delle Entrate...).

Articolo 13 – Sub appalto e cessione del Contratto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del Codice e sarà autorizzato ai sensi di

quanto previsto nella citata disposizione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Articolo 14 – Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e sicurezza del lavoro

Il fornitore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, le disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008.

Il fornitore è responsabile in proprio, in caso di infortuni o di danni arrecati eventualmente alle persone o alle cose, tanto al Consorzio Z.I.A. che a terzi, in dipendenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, anche se eseguite da parte di terzi.

Il fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi.

Il fornitore s'impegna altresì ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle attività oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in generale, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

Il fornitore è obbligato a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano il fornitore anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Articolo 15 – Penali e responsabilità per danni

Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto non sia garantito il livello dei servizi richiesto, il Consorzio Z.I.A., per il tramite del Responsabile dell'esecuzione, chiede con nota scritta il ripristino delle condizioni contrattuali e l'immediato espletamento delle necessarie azioni correttive che devono essere intraprese dal fornitore entro e

non oltre 3 giorni naturali e consecutivi da quello di formulazione della segnalazione. Per ritardi non giustificati e non giustificabili nell'espletamento delle azioni correttive richieste, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, il Consorzio Z.I.A. potrà irrogare, previa contestazione al fornitore ed eventuale verifica in contraddittorio, una penale, come definita dall'Art. 113 bis del Codice al Comma 4 e pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della prestazione concordata.

In ogni caso, l'ammontare complessivo delle penalità applicate non potrà superare il 10% dell'importo netto contrattuale. Nell'eventualità in cui ciò si verifici, il Consorzio Z.I.A. potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento e all'esecuzione in danno nei confronti del fornitore.

Le penali di cui al presente articolo sono trattenute sull'ammontare contrattuale o escusse dalla cauzione definitiva, salva in ogni caso la facoltà per il Consorzio Z.I.A. di risolvere il contratto stesso, previa diffida ad adempiere secondo quanto stabilito dal codice civile e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Il fornitore solleva il Consorzio Z.I.A. da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi comunque connessa alla esecuzione del contratto. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico del Consorzio Z.I.A., oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Articolo 16 – Risoluzione anticipata

Ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, allorché nel corso dell'esecuzione del contratto il Consorzio Z.I.A. accerti che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, può fissare mediante apposita diffida ad adempiere un congruo termine entro il quale il fornitore si deve conformare alle prescrizioni richieste.

La diffida contiene la dichiarazione che, trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del fornitore, trova applicazione l'art. 110 del Codice.

Salvo il diritto del Consorzio Z.I.A. al risarcimento del danno, al fornitore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita e nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per il Consorzio Z.I.A..

Articolo 17 – Risoluzione unilaterale

Ai sensi dell'art. 1373, secondo comma, del codice civile, è facoltà del Consorzio Z.I.A. recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se è già stata iniziata la prestazione, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricezione da parte del fornitore della relativa comunicazione.

In caso di esercizio della facoltà di recesso di cui al comma che precede, il Consorzio Z.I.A. resterà obbligato al pagamento delle sole fatture emesse in relazione ai servizi effettuati alla data in cui il recesso diviene efficace. Con tale ultimo pagamento il fornitore si riterrà soddisfatta di ogni sua pretesa senza che anticipato scioglimento del vincolo contrattuale possa dare adito ad ogni ulteriore pretesa.

Articolo 18 – Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, il fornitore accoglie la risoluzione espressa del presente contratto da parte del Consorzio Z.I.A. nel caso in cui ricorra anche una sola delle seguenti ipotesi:

- a) Mancato inizio del servizio da parte del fornitore nei termini prestazionali prescritti dal presente contratto;
- b) Sospensione reiterata del servizio senza giustificato motivo;
- c) Violazione reiterata dell'obbligo di riservatezza;
- d) Gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate tali da aver comportato l'irrogazione di penali pari al 10% dell'importo netto contrattuale;
- e) Il venir meno, dopo la stipula del presente contratto o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nelle procedure di affidamento;
- f) Inosservanza, da parte del fornitore, delle norme di legge, relative al personale dipendente, mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
- g) Mancato rispetto delle disposizioni di cui alla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di risoluzione del contratto, salvo il diritto del Consorzio Z.I.A. al risarcimento

del danno, al fornitore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita e nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per il Consorzio Z.I.A..

Articolo 19 – Foro competente

Ai sensi dell'art. 209 comma 2 del Codice il presente contratto non contiene alcuna clausola compromissoria.

Per eventuali controversie demandate al giudice ordinario e relative all'esecuzione del presente contratto, il Foro competente è quello di Massa, sede legale del Consorzio Z.I.A.

Massa, lì _____

Per il Consorzio Z.I.A.

Il legale rappresentante

Per il Centro Studi Enti Locali S.p.A.

Il legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 del Codice Civile le parti approvano espressamente gli articoli 13,14, 15, 16, 17, 18 e 19 del contratto.

Massa, lì _____

Per il Consorzio Z.I.A.

Il legale rappresentante

Per il Centro Studi Enti Locali S.p.A.

Il legale rappresentante

Allegato A) Servizi oggetto del Contratto

Prerequisiti della prestazione

Servizio di help desk

L'impresa dovrà garantire un servizio di "Help Desk", da attivarsi per tutta la durata dell'incarico, tramite tutti i canali telematici di contatto standard (e-mail, telefono, fax) per rispondere a quesiti, istanze, pareri, indicazioni e consigli operativi ecc.; in tale servizio dovrà essere garantita la fornitura di numero cellulare per la gestione di problematiche urgenti; tale servizio dovrà essere garantito in ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì di ogni settimana dell'anno di contratto, dalle ore 09:00, alle ore 18:00 di ogni giornata.

Piattaforma cloud dedicata

Tutta la documentazione prodotta all'interno del contratto da parte dell'impresa dovrà essere messa a disposizione del Consorzio Z.I.A. su un'area dedicata cloud ad accesso riservato agli utenti autorizzati (per tutta la durata del servizio) accessibile via web e/o attraverso applicazione dedicata.

Servizi di affiancamento in house per le gare e gli appalti del Consorzio Z.I.A.

Servizi di contratto:

Il servizio richiesto consiste nella messa a disposizione, da parte dell'impresa, di risorse specializzate - sia mediante la realizzazione di giornate di affiancamento in-house che attraverso dei servizi di help desk di cui sopra - nella risoluzione e nella gestione delle problematiche di natura giuridica e tecnica connesse con il corretto adempimento della normativa in tema di acquisti ed appalti pubblici previsti dal Codice, alla normativa regionale in materia ed alle Linee Guida emanate dall'ANAC e, in particolare, le seguenti prestazioni specifiche:

- a) Verifica e revisione del regolamento acquisti interno;
- b) Verifica della correttezza delle procedure effettuate attualmente dagli Uffici per effettuare gli acquisti e loro ottimizzazione al fine di standardizzare e renderle corrispondenti a quanto previsto dal Regolamento interno e dal Codice;
- c) Supporto ed assistenza al Consorzio Z.I.A. nella fase della programmazione degli acquisti e nella fase di indizione delle singole procedure;
- d) Supporto al Consorzio Z.I.A. nella scelta delle modalità di affidamento (procedura aperta, ristretta, negoziata, affidamento diretto, ecc.);
- e) Supporto al Consorzio Z.I.A. per tutta la durata della procedura, per gli adempimenti doverosi (esclusione dalla gara, comunicazioni di aggiudicazione, segnalazioni al casellario dell'ANAC, escussione della cauzione provvisoria, etc.); nonché, in caso di eventi problematici della procedura stessa (gara deserta; urgenza dell'affidamento e casi di affidamento diretto; ecc.);
- f) Supporto al Consorzio Z.I.A. nella fase dell'accesso agli atti di gara (su atti accessibili, segreti, ecc.);
- g) Supporto al Consorzio Z.I.A. nella gestione degli strumenti digitali per gli acquisti (Piattaforme telematiche regionali, Piattaforme Consip, comprensive dell'utilizzo del Mepa; Sistema AvcPass; ecc.);
- h) Controllo preventivo di legittimità degli atti di gara.

Predisposizione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001

Servizi di contratto:

Il servizio proposto consiste nell'erogazione di servizi specialistici per l'implementazione di un modello di organizzazione gestione e controllo del Consorzio Z.I.A., ai sensi del Dlgs. 231/200, servizio, nell'ambito della quale saranno previste le seguenti attività minimali:

- a) Mappatura delle aree di rischio di commissione di reati e, quindi, l'individuazione delle attività dei processi nel cui ambito possono essere commessi i reati c.d. "*presupposto della responsabilità amministrativa*" ai sensi del Dlgs. n. 231/200, nonché di tutti i comportamenti corruttivi i considerati dalla Legge 190/2012 (anche ai fini della predisposizione del "*Piano triennale anticorruzione*" e dell'eventuale connesso "*Programma per l'integrità e la trasparenza*");
- b) Rilevazione e analisi del modello di controllo in essere presso il Consorzio Z.I.A. nei processi ovvero nelle aree sensibili;
- c) Rilevazione di eventuali criticità rispetto ai principi di controllo previsti dalla normativa Regionale Toscana o da altre normative similari ed applicabili la caso;
- d) Esecuzione di una analisi delle divergenze tra il sistema dei controlli preventivi esistente ed il sistema ottimale e individuazione dei processi delle aree, delle attività, il cui sistema di contrasto non è conforme a quanto previsto dal Dlgs. n. 231/2001;
- e) Predisposizione di opportuni e specifici Protocolli e procedure comportamentali diretti a programmare la formazione e l'attuazione delle decisioni del Consorzio in relazione ai reati e ai comportamenti corruttivi da prevenire,
- f) Predisposizione e declinazione dei Protocolli in apposite procedure adattate alle specifiche realtà all'interno del Modello di organizzazione gestione e

- controllo ai sensi del Dlgs. 231/2001;
- g) Predisposizione del "Mog" ai sensi del Dlgs. n. 231/2001 in tutte le sue parti (Parte Generale, Parte Speciale, Sistema Disciplinare, Codice Etico. Misure Anticorruzione) con predisposizione e/o implementazione e/o aggiornamento e adozione degli eventuali atti necessari, nonché delle altre parti speciali che si rendessero necessarie anche a seguito dell'introduzione di nuove fattispecie di reati presupposti;
 - h) Individuazione delle modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione dei reati e dei comportamenti corruttivi "mappati";
 - i) Predisposizione e la gestione, anche con specifici programmi informatici e dei meccanismi di controllo e l'identificazione dei flussi informativi da e per l'Organismo di Vigilanza, tenendo conto anche della figura del Responsabile Anticorruzione, e ciò con l'obiettivo di conseguire un controllo esecutivo ed efficace in relazione al funzionamento, all'osservanza ed all'eventuale aggiornamento del Modello;
 - j) Lo svolgimento di tutte le predette attività dovrà essere documentato mediante verbali di intervista dei soggetti responsabili, schede sinottiche, documento di gap analysis e risk assesment propedeutici all'aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo.